

記入例

役 員 名 簿

(任期)

資格	ふりがな 氏 名	生年月日	住 所	就任年月日	登記年月日	所轄庁 届出年月日	備 考
				退任年月日	登記年月日	所轄庁 届出年月日	
代表 役員	みえ たろう 三重 太郎 (明 豊)	昭6.9.10	〇〇市 町 □-□	昭38.1.2	昭38.2.3	昭38.2.16	
				平21.6.2	平21.7.21	平21.8.6	
	ぶんか はなこ 文化 花子 (豊 方)	昭20.6.10	〇〇市 町 □-□	平21.6.2	平21.7.21	平21.8.6	
	戸籍上の姓名を記入し、 ふりがなをつける。僧名が ある場合には、()書きで 記入してください。		住民登録してある住所を 記入してください。			県への届出年月日を記 入してください。分から ない場合は空欄でかま	
責任 役員	三重 次郎	昭5.3.22	市 □-□	平6.9.18			法類
"	津市 太郎	昭15.11.9	市 □-□	平7.9.18			
その他 の役員							

代表役員の変更があった場合は、2週間以内に登記を行い、登記完了後、その謄本(抄本)
または、現在事項全部証明書を添えて、県に届け出てください。

その他の役員は規則で決められている責任役員以外の役員について記載します。
該当がなければ、記入の必要はありません。