

(様式1)

平成21年 月 日

三重県知事 あて

住 所  
電 話 番 号  
商号又は名称  
代 表 者

印

## 企 画 提 案 書

業務の名称：「新県立博物館展示設計業務委託」

「新県立博物館展示設計業務委託企画提案プロポーザル参加仕様書」に基づき、当該業務について、企画提案書を提出します。

なお、本提案書の記載内容については、事実と相違ないことを誓約します。

(担当者連絡先)

所属 :  
役職名 :  
氏名 :  
電話番号 :  
FAX番号 :  
メールアドレス :

( 様式 2 )

## 会社の概要・規模

商号又は名称	
代表者名	
所在地	
本件の担当部署	( 担当部署名 ) ( 担当者名 ) ( 住所 ) ( 電話・FAX ) ( E-mail )
設立	
資本金	
売上高	
従業員数	名 ( 平成 20 年 12 月末現在 ) 〔 内訳 〕 ・ 技術者数 ( 一級建築士 名、二級建築士 名 ) ・ 博物館専門スタッフ数 名
資格・登録等	・ 一級建築士事務所登録の有無： 有 ・ 無 ( 登録番号： ) ・ 環境マネジメントシステム取得の有無： 有 ・ 無 ・ その他の資格：
事業概要	
備考等	

当該業務を行うにあたり、関連する資格を有する技術者の人数を記載する。  
なお、子会社・協力事務所の技術者の人数については、( )書き内数で記入すること。

複数の資格を有する技術者の場合は、いずれか 1 つの資格保有者として扱うこと。

A4 版 1 頁に記載すること。

( 樣式 3 )

## 同種業務実績

日本国内において、平成6年度以降に竣工した博物館に関する同種業務について、元請けとして受託し、履行した実績のうち、主なものを5件まで記入してください。

業務名称	発注者	受注形態	展示の概要		業務費(千円)	業務完了年月日
			展示概要	展示面積(m <sup>2</sup> )		

日本国内において、平成6年度以降に竣工した博物館に関する展示設計業務(リニューアルを含む。)について、元請けとしての実績を有すること。ただし、展示面積が1,500m<sup>2</sup>以上に限る。

なお、博物館とは、自然系及び人文系の資料を保管するための収蔵機能及び展示機能を有する施設で、総合博物館(自然系及び人文系の両分野にわたる展示資料を扱う博物館)又は自然系、人文系のいずれかの分野の博物館(水族館、動植物園、美術館を除く。)とする。

受注形態の欄には、「単独」、「JV」の別を記入すること。

実績として記入した業務の契約書の写し及び当該博物館の竣工年月日がわかる資料(ホームページ、パンフレット等の写し)を添付すること。

A4版1頁に記載すること。

( 様式 4 )

## 配置予定技術者の経歴等

( 総括責任者 ・ 主たる担当技術者 ) の経歴

氏名				
生年月日				
所属・役職・経験年数				
本件での役割				
保有資格 ・名称 ・登録番号 ・取得年月日				
類似業務実績（3件まで）				
業務名称	業務内容	発注者	業務完了年月日	担当分野
手持業務の状況（平成21年1月1日現在、契約金額300万円以上）				
業務名	発注者	履行期間	契約金額	
その他の経歴（業務表彰等）				
<p>配置予定の総括責任者及び主たる担当技術者（5名まで）について記載すること。</p> <p>類似業務実績については、日本国内において、平成6年度以降に竣工した博物館に関する展示設計業務（リニューアルを含む。）について、元請けとしての実績を有すること。ただし、展示面積が1,000m<sup>2</sup>以上に限る。</p> <p>なお、博物館とは、自然系及び人文系の資料を保管するための収蔵機能及び展示機能を有する施設で、総合博物館（自然系及び人文系の両分野にわたる展示資料を扱う博物館）又は自然系、人文系のいずれかの分野の博物館（水族館、動植物園、美術館を除く。）とする。</p> <p>実績として記入した業務の契約書の写し及び当該博物館の竣工年月日がわかる資料（ホームページ、パンフレット等の写し）を添付すること</p> <p>予定技術者1名につきA4版1頁、計5頁以内に記載すること。</p>				

( 様式 5 )

## 配置予定技術者の実績事例

業務名称	発注者	業務完了年月日	予定技術者名・担当分野(複数可)
業務の技術的特徴			
<p>様式 4 に記載した総括責任者を含む予定技術者の類似実績のうち、当該業務の参考となる実績について詳細を記入すること。</p> <p>A4 版 1 頁に 1 件とし、事例は 5 件(5 頁)までとすること。</p> <p>様式内に写真、図面等を貼付することは可とする。</p>			

( 様式 6 )

## 業務実施方針及び体制

展示を企画・設計するにあたっての考え方や業務の進め方を記入すること。  
配置予定の総括責任者及び主たる担当技術者を記入すること。また、当該業務を実施していく体制についての考え方を簡潔に記入すること。  
再委託、技術委託等を行う予定の場合には、企業名、担当者名（所属・役職）についても記入すること。  
A4版2頁以内に記載すること。（A3版も可とするが、A3版1頁につき、A4版2頁と換算する。）

( 様式 7 )

## 業務スケジュール

業務工程計画を記載すること。

A3版1頁に記載すること。

( 様式 8 ) その 1

## 業務の企画提案

【全般】 新県立博物館基本計画に基づき、展示及び交流創造のための施設設備等に関する企画・設計にあたっての考え方や創意工夫など、具体的に記入してください。

主なエリア別の面積（想定）：

- ・ 交流創造エリア：1,800 m<sup>2</sup> （うち第1期想定分 1,600 m<sup>2</sup>）
- ・ 展示エリア：2,600 m<sup>2</sup>

なお、展示面積については、

- ・ 展示エリア：基本展示室 800 m<sup>2</sup>、テーマ展示室 1,000 m<sup>2</sup>、体験展示室 100 m<sup>2</sup>
- ・ 交流創造エリア：分類展示コーナー 150 m<sup>2</sup>

計 2,050 m<sup>2</sup>を想定して企画提案をしてください。

A4版4頁以内に記載すること。（A3版も可とするが、A3版1頁につき、A4版2頁と換算する。）  
記載にあたり、概念図、イラスト等を用いても支障はない。

( 様式 8 ) その 2

## 業務の企画提案

### 【テーマ（1）】

館のテーマ「三重が持つ『多様性の力』」をどのように展開していくのかということについて提案してください。

主なエリア別の面積（想定）：

- ・交流創造エリア：1,800 m<sup>2</sup>（うち第1期想定分 1,600 m<sup>2</sup>）
- ・展示エリア：2,600 m<sup>2</sup>

なお、展示面積については、

- ・展示エリア：基本展示室 800 m<sup>2</sup>、テーマ展示室 1,000 m<sup>2</sup>、体験展示室 100 m<sup>2</sup>
- ・交流創造エリア：分類展示コーナー 150 m<sup>2</sup>

計 2,050 m<sup>2</sup>を想定して企画提案をしてください。

A4版2頁以内に記載すること。（A3版も可とするが、A3版1頁につき、A4版2頁と換算する。）

記載にあたり、概念図、イラスト等を用いても支障はない。

( 様式 8 ) その 3

## 業務の企画提案

### 【テーマ(2)】

子どもの視点からの展示に対する提案となる考え方を記入してください。

主なエリア別の面積(想定):

- ・ 交流創造エリア :  $1,800\text{ m}^2$  (うち第1期想定分  $1,600\text{ m}^2$ )
- ・ 展示エリア :  $2,600\text{ m}^2$

{ なお、展示面積については、

- ・ 展示エリア : 基本展示室  $800\text{ m}^2$ 、テーマ展示室  $1,000\text{ m}^2$ 、体験展示室  $100\text{ m}^2$
- ・ 交流創造エリア : 分類展示コーナー  $150\text{ m}^2$

計  $2,050\text{ m}^2$  を想定して企画提案をしてください。 }

A4版2頁以内に記載すること。(A3版も可とするが、A3版1頁につき、A4版2頁と換算する。)

記載にあたり、概念図、イラスト等を用いても支障はない。

( 様式 9 )

## 展示設計業務見積書

A4版1頁に記載すること。